

مراحل انجام ارزیابی درونی

- ۱- اعلام آمادگی گروه آموزشی برای انجام ارزیابی درونی و تکمیل فرم مربوطه و ارسال آن به دفتر نظارت و ارزیابی دانشگاه
- ۲- بررسی تقاضای گروه و تصویب آن توسط دفتر نظارت و ارزیابی دانشگاه
- ۳- ارسال تقاضای گروه به مرکز مطالعات و تحقیقات و ارزشیابی آموزشی وزارت
- ۴- بررسی و تصویب تقاضای گروه در مرکز مطالعات و تحقیقات به همراه تخصیص بودجه
- ۵- برگزاری کارگاه ارزیابی درونی (به منظور آشنا شدن اعضای گروه با اهداف، فلسفه و فرایند ارزیابی درونی)
- ۶- تشکیل کمیته ارزیابی درونی گروه (مرکب از ۳ تا ۵ نفر)
- ۷- انجام فرایند ارزیابی درونی توسط کمیته ارزیابی درونی گروه:
الف: مشخص کردن عوامل^a، ملاکها^b و نشانگرها^c
ب: تهیه پرسشنامه های لازم
ج: جمع آوری داده ها
د: آنالیز داده ها به کمک نرم افزار مناسب (مثل نرم افزار ارزیابی درونی طراحی شده توسط سازمان سنجش آموزش کشور)
د: تهیه گزارش
- ۸- ارسال گزارش تهیه شده به دفتر نظارت و ارزیابی و تصویب آن
- ۹- تصویب گزارش در مرکز مطالعات و تحقیقات و ارزشیابی آموزشی وزارت

←
a- عوامل: به طور کلی مهمترین و عمده ترین بخشهای تشکیل دهنده یک نظام آموزشی هستند. مانند: اهداف و رسالت های گروه، فرایند تدریس، پژوهش، اعضای هیات علمی، دانش آموختگان....

b- ملاک: به طور کلی مهمترین جنبه های هر عامل که به بهترین نحو می تواند وضعیت آن را ترسیم نماید.

مثال: عامل هیات علمی ← ملاک فعالیت آموزشی

← ملاک فعالیت پژوهشی

c- نشانگر: به طور کلی مهمترین جنبه های هر ملاک که به بهترین نحو می تواند وضعیت آن را ترسیم نماید.

مثال: عامل هیات علمی ← ملاک فعالیت آموزشی

← تعداد مقالات ISI

← ملاک فعالیت پژوهشی

← تعداد طرح های پژوهشی خاتمه یافته