



((صورت جلسه هزینه‌های پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی))

بدین وسیله تایید می نماید مواد و لوازم مصرفی، پرداخت هزینه کارگری و هزینه مسافرت و ... (مطابق با دستورالعمل اجرایی هزینه کرد بودجه مصوب پژوهانه دانشجویان تحصیلات تکمیلی) مورد نیاز پایان‌نامه جناب آقای/سرکار خانم به شماره دانشجویی: تحت عنوان:

جمعاً به مبلغ ریال به شرح ذیل انجام شده است. به پیوست فاکتورها و مستندات مربوطه ضمیمه می‌باشد.

تاریخ دفاع دانشجو: میزان پیش پرداخت دریافتی: ریال

نوع پایان‌نامه: نظری آزمایشگاهی میدانی

ردیف	موارد هزینه	مبلغ کل هزینه شده (ریال)	شماره سند	مدارک مورد نیاز (پیوست)
1	خرید تجهیزات پژوهشی و دستگاههای آزمایشگاهی			اصل فاکتور + قبض انبار
2	خرید مواد مصرفی مورد نیاز پایان‌نامه			اصل فاکتور
3	خرید کتب به شرط موجود نبودن در کتابخانه دانشگاه (پس از دفاع به کتابخانه دانشگاه تحویل شود).			محل تایید کتابخانه دانشگاه
4	خرید نرم‌افزارهای تخصصی			اصل فاکتور
5	هزینه تایپ، ویراستاری و تکثیر CD/DVD پایان‌نامه (تا سقف یک میلیون ریال برای دانشجویان کارشناسی ارشد و سه میلیون ریال برای دانشجویان دکتری) - پس از تحویل پایان‌نامه و تایید کتابخانه دانشگاه قابل پرداخت است.			محل تایید کتابخانه دانشگاه
6	هزینه آزمایش‌های مورد نیاز و اجاره لوازم آزمایشگاهی و کارگاهی (در صورتی که امکانات آن در داخل دانشگاه موجود نباشد).			اصل فاکتور
7	هزینه تکثیر CD و پرسشنامه، هزینه‌های کارگری، هزینه مسافرت ضروری، اجاره ماشین و اجاره مکان در بازه زمانی انجام پژوهش (تا سقف ۲۰ درصد، برای رشته‌های میدانی تا سقف ۸۰ درصد)			اصل فاکتور + تکمیل فرم مربوطه
8	هزینه ترجمه منابع مورد استفاده در پایان‌نامه به فارسی تنها برای زبان خارجی دوم (به جزء انگلیسی و عربی)			اصل فاکتور
9	هزینه ویراستاری و چاپ مقاله در نشریات علمی معتبر (به شرط دریافت پذیرش مقاله)			اصل فیش واریزی + صفحه اول مقالات یا گواهی پذیرش مقاله
10	هزینه شرکت در یک همایش داخلی معتبر مورد تأیید معاونت پژوهشی دانشگاه - هزینه‌های ثبت‌نام و بلیت رفت و برگشت با اتوبوس یا قطار (دانشجویان دوره دکترا تا سقف دو همایش معتبر داخلی یا یک همایش معتبر خارجی)			تأییدیه شرکت در همایش + فاکتورهای مربوطه و صفحه اول مقاله ارائه شده
11	هزینه ثبت و گزارش‌گیری پایان‌نامه در سامانه ایران داک			اصل فاکتور
12	جمع کل			

دانشجو: استاد راهنما: مدیر گروه: رئیس دانشکده: معاون پژوهش و فناوری:

امضاء: امضاء: امضاء: امضاء: امضاء:

تاریخ: تاریخ: تاریخ: تاریخ: تاریخ:

* اعتبار تخصیص یافته حداکثر تا دوماه بعد از دفاع دانشجو قابل پرداخت است.